

## **Privacybeleid Devocare BV**

Als u ervoor kiest om ons vrijwillig informatie te verschaffen, zullen wij deze informatie gebruiken in overeenstemming met ons privacybeleid. Devocare BV is ervan overtuigd dat de persoonlijke levenssfeer van haar kandidaten, uitzendkrachten, werknemers, alsook van haar andere relaties en bezoekers van de website van essentieel belang is. De persoonsgegevens worden dan ook met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd, conform de eisen die de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) hieraan stelt.

## **Technische informatie en cookies**

Devocare BV gebruikt alleen technische en functionele cookies. En analytische cookies die geen inbreuk maken op uw privacy. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen op uw computer, tablet of smartphone. De cookies die wij gebruiken zijn noodzakelijk voor de technische werking van de website en uw gebruiksgemak. Ze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en onthouden bijvoorbeeld uw voorkeursinstellingen. Ook kunnen wij hiermee onze website optimaliseren. U kunt zich afmelden voor cookies door uw internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kunt u ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van uw browser verwijderen.

## **Op welk moment verzamelen wij uw persoonsgegevens?**

Wij verzamelen uw gegevens met uw instemming vanaf het moment dat u uw gegevens invult of achterlaat op onze website, u zich inschrijft op onze vestiging(en) of op andere wijze aanmeldt of wordt aangemeld om gebruik te maken van onze dienstverlening. We kunnen ook gegevens van u verzamelen indien u deze heeft geplaatst op publieke middelen waaruit zou kunnen blijken dat u geïnteresseerd zou zijn in werkgerelateerde dienstverlening. In dat geval zullen we u benaderen of u interesse heeft om zich bij ons in te schrijven conform onze voorwaarden en met inachtneming van dit privacybeleid. Heeft u geen interesse dan kunnen wij relevante gegevens van u verwerken om uw wens niet door ons benaderd te worden, te kunnen honoreren.

## **Waarom verzamelen wij u persoonsgegevens?**

Wij verzamelen en verwerken uw gegevens voor de uitvoering van onze hr-dienstverlening, waaronder bemiddeling, uitzenden, detachering, payroll, werving & selectie, persoonlijke ontwikkeling en inzetbaarheid, salarisadministratie en personeelsmanagement. Meer specifiek, uw persoonsgegevens worden verwerkt om;

- a.) u aanbiedingen te kunnen doen en/of informatie te kunnen verstrekken over de dienstverlening en overige activiteiten en deze beter te kunnen afstemmen op uw wensen en kwaliteiten. Dit gebeurt door onze medewerkers en deels geautomatiseerd (bijvoorbeeld een mailing);
- b.) u te benaderen voor commerciële aanbiedingen, nieuwsbrieven en promotie-acties die voor u interessant kunnen zijn, indien u zich daarvoor heeft aangemeld;
- c.) uw geschiktheid en beschikbaarheid te kunnen beoordelen in verband met bemiddeling naar vast of tijdelijk werk dan wel een opdracht, waarbij ook gebruik gemaakt kan worden van testresultaten, referentiechecks, social media (indien dit voor de functie relevant is);
- d.) een werknemers- of personeels-/bemiddelingsrelatie met u aan te gaan, te onderhouden en hiervoor de relevante administratie uit te voeren;
- e.) een opdracht bij de opdrachtgever te kunnen vastleggen in een overeenkomst met de opdrachtgever en de overeenkomst met de opdrachtgever te onderhouden en na te komen;

- f.) voor het bevorderen van uw persoonlijke ontwikkeling en inzetbaarheid, waaronder training, opleiding en testen;
- g.) voor managementdoeleinden waaronder managementinformatie, het verzorgen van externe controles en bedrijfsveiligheid en het uitvoeren van audits en accountantscontrole;
- h.) kwaliteitsdoeleinden zoals certificering;
- i.) subsidies, LKV e.d. aan te vragen;
- j.) als we een werknemers- of personeels-/bemiddelingsrelatie met u zijn aangegaan, voor naleving van wet- en regelgeving, waaronder maar niet beperkt tot identificatie, arbeidswetgeving, fiscale- en socialezekerheidswetgeving, bestrijding van fraude en nationale en internationale sanctiewetgeving.

### **Welke persoonsgegevens verzamelen wij nu precies van u?**

We verwerken de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor onze dienstverlening; een deel van deze gegevens is verplicht om gebruik te kunnen maken van onze dienstverlening. Aanvullende gegevens kunnen wenselijk zijn om de dienstverlening beter te kunnen afstemmen op uw wensen en kwaliteiten. U bent zelf verantwoordelijk voor juistheid en relevantie van de gegevens die u verstrekt. Meer specifiek, de volgende (documenten met) persoonsgegevens;

a.) Bij inschrijving:

- NAW-gegevens, e-mail adres, geboortedatum en andere contactgegevens
- foto (op vrijwillige basis)
- curriculum vitae (CV), informatie over opleiding, stages en werkervaring
- gegevens over trainingen en opleidingen en/of testen die u zelf of via ons hebt gevolgd of gedaan
- gegevens over beschikbaarheid/verlof
- andere gegevens die van belang (kunnen zijn) in het kader van de beoordeling van de geschiktheid van de kandidaat, bijvoorbeeld referenties en getuigschriften
- pasfoto op CV (op vrijwillige basis)

b.) Op het moment dat u voor Devocare BV kunt gaan werken/werkt/heeft gewerkt:

- nationaliteit, BSN-nummer, ID-bewijs, werkvergunning, VOG
- overige gegevens die gerelateerd zijn aan de personeels-, salaris- en verzuimregistratie
- andere gegevens die van belang (kunnen zijn) in het kader van de beoordeling van de geschiktheid van de kandidaat, zoals lesobservaties. Devocare BV legt uitsluitend bijzondere persoonsgegevens vast als dat nodig is om aan haar wettelijke verplichtingen te voldoen, voor zover daar toestemming is gegeven, of indien dit anders toegelaten is bij of krachtens de wet. Devocare BV verwerkt de volgende bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens van u: uw Burger Service Nummer (BSN).

### **Met welke partijen delen wij uw persoonsgegevens?**

Devocare BV verkoopt uw gegevens niet aan derden en zal deze uitsluitend verstrekken indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Met bedrijven (alleen binnen de EU) die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een bewerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. Wij blijven verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

## **Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens?**

De bewaartermijnen die wij hanteren, zijn afhankelijk van de toepasselijke wettelijke bewaartermijnen.

### **Kandidaten die (nog) niet voor Devocare BV hebben gewerkt;**

Uw bemiddelingsgegevens (CV, werkervaring, opleiding, testresultaten e.d.) zijn beschikbaar tot een 1 jaar na het laatste contact indien u niet voor Devocare BV heeft gewerkt.

U krijgt dan 1 jaar na het laatste contact een bericht van ons dat u bij ons staat ingeschreven. Wij vragen dan uw persoonlijke toestemming om uw gegevens wederom een 1 jaar te bewaren. Indien u niet meer bemiddeld wilt worden, kunt u dit dan aangeven. Uw gegevens zullen dan definitief worden verwijderd.

### **Indien u voor Devocare BV werkt/heeft gewerkt;**

Uw persoonsgegevens zijn beschikbaar tot 1 jaar na einde dienstverband. Voor sommige gegevens uit uw persoonsdossier geldt een fiscale bewaarplicht. Dit betekent dat de belastingdienst een werkgever verplicht om die gegevens een bepaalde periode te bewaren. Voorbeelden hiervan zijn uw loonbelastingverklaring en een kopie identiteitsbewijs. Deze moeten wij 5 jaar bewaren nadat u uit dienst bent.

Indien u niet meer bemiddeld wilt worden, dan kunt u dit aangeven via [info@devocare.nl](mailto:info@devocare.nl). U wordt dan niet meer benaderd en bemiddeld door Devocare BV.

### **Uw rechten**

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering sturen naar [info@devocare.nl](mailto:info@devocare.nl). Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs bij het verzoek mee te sturen. Hierbij vragen we u om in deze kopie uw pasfoto en burgerservicenummer (BSN) zwart te maken. Dit ter bescherming van uw privacy. Devocare BV zal zo snel mogelijk, maar binnen 1 week reageren, op uw verzoek reageren.

### **Vragen, opmerkingen, klachten of (vermoeden) datalek**

Wij nemen de bescherming van uw gegevens serieus en nemen passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via telefoonnummer 085-0471700 of [info@devocare.nl](mailto:info@devocare.nl).